

# INSTITUTO JUSTO AROSEMENA

---

## INSTRUCCIONES PARA MATRICULAR AÑO LECTIVO 2024

El proceso de inscripción o matrícula para el año lectivo 2024 podrá llevarse a cabo a distancia, desde la comodidad de su hogar, eliminando filas y traslados innecesarios. Si usted así lo prefiere, podrá hacerse presencialmente en la Secretaría General Académica del Colegio, en los horarios de atención al público:

Nuestro horario administrativo es de 7:00 a. m. a 3:00 p. m. de lunes a viernes y los sábados de 8:00 a 11:30 a. m. La atención de Caja para pagos (incluye la tienda escolar) termina a las 2:00 p. m. en días de semana y a las 11:00 a. m. los sábados.

**Nota:** Por favor tome en cuenta que las cajas cierran más temprano para iniciar el arqueo.

Toda la información y los documentos necesarios para inscribir y matricular al estudiante están disponibles en nuestro sitio web visitando [www.ija.edu.pa](http://www.ija.edu.pa) En la sección Admisión usted encontrará, además de este documento, los requisitos de admisión, el Contrato para la prestación del servicio de enseñanza 2024 (incluye el Anexo 1 con el Seguro de Accidentes y el Anexo 2 con los Antecedentes médicos del estudiante), el Manual para padres de familia y estudiantes y la tabla de costos de la escolaridad para el año lectivo 2024. En esta sección también encontrará el Contrato para el alquiler de casilleros y el Contrato de Transporte (para el transporte colegial concesionado).

Solamente podrán matricularse los estudiantes que estén a paz y salvo con los compromisos financieros con el Colegio hasta el momento de la matrícula y que hayan entregado los documentos completos requeridos por el Colegio.

### ¿CÓMO PROCEDER SI MI HIJO(A) ES ALUMNO DEL IJA?

1. Lea cuidadosamente el Contrato para la prestación del servicio de enseñanza 2024.
2. Imprima la primera y la última página del contrato.
3. Con letra imprenta, legible, complete la información de la primera página correspondiente al acudiente y al estudiante y complete también la información de la última página con el nombre y la firma del acudiente del estudiante. Coloque la fecha.
4. Proceda al pago de la inscripción según el cuadro con el MONTO A PAGAR PARA HACER LA INSCRIPCIÓN Y MATRICULAR que aparece en la página 2 en el Contrato. Recuerde que el pago de la inscripción (para matricularse) no es sujeto de ningún descuento, ni puede ser parcelado.

**¿Cómo hacer los pagos?** El pago de la inscripción puede hacerse por banca electrónica o banca en línea.

Si usa la Banca en Línea del Banco General, puede seleccionar la opción TRANSACCIONES/PAGOS o la opción TRANSACCIONES/TRANSFERIR.

- Si selecciona TRANSACCIONES/PAGOS, tendrá la opción de seleccionar Instituto Justo Arosemena Primaria para pagos de preescolar y primaria o Instituto Justo Arosemena Secundaria para pagos de premedia y media. Completar los datos del estudiante; el departamento de Cobros recibirá el aviso directamente del Banco General y el pago será acreditado automáticamente a la cuenta del estudiante, ahorrándole tiempo y cualquier transacción adicional.
- Si selecciona TRANSACCIONES/TRANSFERIR, debe introducir el nombre de la cuenta, el número y tipo de cuenta (corriente o ahorro) y en el espacio de Descripción introducir el nombre del estudiante y el número de cédula.
- En el caso de depósitos por caja del Banco General, anotar el nombre y cédula del estudiante y enviar imagen del comprobante de pago a su oficial de Cobros a los correos [cobros@ija.edu.pa](mailto:cobros@ija.edu.pa) si son pagos de secundaria (premedia y media) o a [cobrosprimaria@ija.edu.pa](mailto:cobrosprimaria@ija.edu.pa) si son pagos de preescolar o de primaria.

**NOTA:** Es de vital importancia que en las transferencias y en los depósitos a la cuenta, colocar el nombre del estudiante y el número de la cédula, de lo contrario, no podremos identificar al estudiante que está siendo matriculado y la matrícula no se hará efectiva.

**PARA PAGAR LA INSCRIPCIÓN DE UN ESTUDIANTE DE PREMEDIA Y MEDIA (7 a 12 grado):**

Sociedad de Fomento Cultural, S. A.

Banco General

Cuenta corriente 03-05-01-070262-4

Descripción (colocar el nombre del estudiante y el número de cédula)

En el caso de transferencias de ACH, agregar el nombre y cédula de identidad del estudiante. Una vez realizada la transferencia (ACH), enviar la confirmación emitida por su Banco, al correo electrónico: [cobros@ija.edu.pa](mailto:cobros@ija.edu.pa)

En el caso de depósitos por caja del Banco General, anotar el nombre y cédula del estudiante y enviar imagen del comprobante de pago a su oficial de Cobros al correo [cobros@ija.edu.pa](mailto:cobros@ija.edu.pa)

**PARA PAGAR LA INSCRIPCIÓN DE UN ESTUDIANTE DE PREESCOLAR Y PRIMARIA (prekínder a 6º):**

Enseñanza Particular Incorporada, S. A.

Banco General

Cuenta corriente 03-05-01-070269-0

Descripción (colocar el nombre del estudiante y el número de cédula)

En el caso de transferencias de ACH, agregar el nombre y cédula de identidad del estudiante. Una vez realizada la transferencia (ACH), enviar la confirmación emitida por su Banco, al correo electrónico: [cobrosprimaria@ija.edu.pa](mailto:cobrosprimaria@ija.edu.pa)

En el caso de depósitos por caja del Banco General, anotar el nombre y cédula del estudiante y enviar imagen del comprobante de pago a su oficial de Cobros al correo [cobrosprimaria@ija.edu.pa](mailto:cobrosprimaria@ija.edu.pa)

Pagos electrónicos de otros bancos, requieren que se notifique al oficial de Cobros y se envíe el comprobante para que el pago pueda ser aplicado correctamente a la cuenta del estudiante.

- La oficial de Cobros de premedia y media es la señora Elia Manyoma. Por favor enviar el comprobante de pago a [cobros@ija.edu.pa](mailto:cobros@ija.edu.pa)
- La oficial de Cobros de preescolar y primaria es la señora Yanis Aedo. Por favor enviar el comprobante de pago a [cobrosprimaria@ija.edu.pa](mailto:cobrosprimaria@ija.edu.pa)

Para conveniencia de los padres de familia y acudientes, desde junio 2022 también estamos recibiendo pagos así:

- **YAPPY Comercial.** Nos encontramos en el directorio de Yappy como:
  - IJAprimaria
  - IJAsecundaria
- **Tarjeta o papel de Vale General y Vale Panamá.** Empresas certificadas por el Ministerio de Trabajo como emisores de vales para compra de alimentos, útiles escolares, centros de enseñanzas, entre otros, regulados por la Ley 59 del 7 de agosto de 2003 y sus modificaciones. Para usar tarjeta o papel de Vale General o Vale Panamá debe acercarse a las cajas del Colegio para pagar.
- **Tarjeta VISA.** También puede pagar con su VISA desde la comodidad de su hogar, por favor nos avisa para enviarle el LINK de pago.

5. Coloque en un sobre o cartapacio:

- a. La primera y última página del contrato llenas con la información solicitada y firmadas.
- b. Copia de la cédula de los acudientes. Nota: Si los acudientes son los mismos y las cédulas en el expediente del estudiante están vigentes, usted no necesita cumplir con este requerimiento.

- c. Comprobante del pago del monto para matricular. Aun cuando haya enviado el comprobante a la oficial de Cobros correspondiente, para que la Secretaría General Académica proceda a hacer efectiva la matrícula, envíe copia del comprobante o del mensaje electrónico enviado a la oficial de Cobros.
  - d. El formulario de Antecedentes Médicos del estudiante que aparece en el Anexo 2, debidamente lleno y firmado.
6. Si usted debe inscribir a más de un estudiante, siga las instrucciones paso a paso para cada uno de los estudiantes.
7. Envíe – por intermedio del estudiante - el sobre o cartapacio con todos los documentos a la Secretaría General Académica. También puede entregarlo en la ventanilla de Información y Recepción de lunes a viernes en horario de 7:00 a. m. a 2:30 p. m. y los sábados de 8:00 a 11:30 a. m.

¿Hasta cuándo puede usted matricular? Esta es una decisión enteramente del padre de familia y/o acudiente. El IJA establece un mes en donde se da prioridad a nuestros estudiantes para que se matriculen, antes de abrir las inscripciones a los estudiantes de primer ingreso (nuevos). Le recordamos que el IJA no guarda cupos. En la medida en que los salones y niveles se van llenando, los salones y niveles se irán cerrando.

Por favor manténgase informado(a) visitando nuestro sitio web [www.ija.edu.pa](http://www.ija.edu.pa)

¡Mil gracias por preferirnos!